МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БОЛЬШЕИЖОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

МО ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 244/1 от 09.10.2019 г.

О порядке сбора и обмена информацией

в области защиты населения и территории

Большеижорского городского поселения

от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьями 14-18 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлениями Правительства РФ от 24.03.1997г. №334 "О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Правительства Ленинградской области от 28.09.2007г. №239 «О порядке сбора и обмена в Ленинградской области информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях оперативного принятия мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Порядке сбора и обмена информацией в МО Большеижорское городское поселение в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Приложение 1)
2. Утвердить Инструкцию о формах и сроках представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Большеижорского городского поселения (Приложение 2).
3. Установить, что передача информаций об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций осуществляется через единую дежурно-диспетчерскую службу МО Большеижорское городское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в первоочередном порядке по всем каналам и средствам связи.
4. Распоряжение от 13.10.2015 №28р «о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций» считать утратившим силу.
5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте МО Большеижорское городское поселение [www.bizhora.ru](http://www.bizhora.ru) и вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

Большеижорское городское поселение Воронов Г.А

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением главы администрации

МО Большеижорское городское поселение

от «09» октября 2019 года № 244/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке сбора и обмена информацией в области защиты**

**населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

**в Большеижорском городском поселении**

1. Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера на территории Большеижорского городского поселения.

2. Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших ЧС природного и техногенного характера и их последствиях, о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на территории городского поселения, а также сведения о деятельности предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм (далее – организации), расположенных на территории городского поселения в области защиты населения и территории от ЧС.

3. Сбор, обработка и обмен информацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях принятия оперативных мер по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, а также для своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникающих ЧС.

4. Вся информация о прогнозируемых и возникающих ЧС направляется в администрацию городского поселения непосредственно или через уполномоченного по вопросам ГО и ЧС.

5. Сроки, формы и критерии представления информации в администрацию городского поселения организациями определить в соответствии с «Инструкцией о сроках, формах и критериях предоставления информации по защите населения и территории городского поселения  от ЧС природного и техногенного характера на территории Большеижорского городского поселения (Приложение 2 к настоящему постановлению).

6. В зависимости от назначения информация подразделяется на текущую и оперативную:

6.1. К текущей относится информация, предназначенная для повседневной деятельности органа местного самоуправления в области защиты населения и территории от ЧС природного и техногенного характера.

- Текущую информацию составляют сведения о состоянии, изменениях радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих территориях и потенциально опасных объектах, об эффективности принятых  и планируемых мер по предупреждению ЧС, подготовке органов управления и поддержанию в готовности сил и средств, предназначенных для ликвидации последствий ЧС;

6.2. К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения всех заинтересованных органов управления и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, оценке вероятных масштабов аварий, происшествий и ЧС, а также принятии необходимых мер по ликвидации их последствий.

- Оперативную информацию составляют сведения о факте (угрозе) и основных параметрах аварий, происшествий и ЧС, о первоочередных мерах по защите населения и территорий, задействованных силах и средствах, о ходе и завершении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

7. По степени срочности информация может содержать сведения срочного и несрочного характера.

7.1. Сведения несрочного характера предназначены для анализа, статистического учета и планирования мероприятий по предупреждению ЧС и содержат анализ действий при возникновении и ликвидации ЧС, данные для составления ежегодного доклада по защите населения и территорий от ЧС, данные, необходимые для учета аварий, происшествий и ЧС, периодической и текущей отчетности;

7.2. Сведения срочного характера предназначаются для оценки обстановки, принятия первоочередных мер по защите населения, оценки хода ведения аварийно – спасательных и других неотложных работ, оценки эффективности принятых мер и необходимости принятия дополнительных мер и содержат данные о факте и основных параметрах аварии, происшествиях и ЧС, прогнозируемых масштабах и последствиях, принятых мерах и задействованных силах и средствах, об установлении повышенных режимов функционирования, о проделанной работе по ликвидации последствий аварий, происшествий и ЧС.

8.  По форме исполнения информация может быть формализованной и неформализованной.

8.1. Формализованная информация оформляется по формам, установленным приказом МЧС России от 07.11.2006 № ДСП «Об утверждении табеля срочных донесений»;

8.2.  Неформализованная информация оформляется в произвольной форме.

9. Источником информации на территории городского поселения являются:

9.1. организации, осуществляющие наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

9.2. организации, технологические процессы на которых, могут представлять угрозу возникновения ЧС;

9.3. государственные надзорные органы и инспекции;

9.4. службы, подразделения и организации систем жизнеобеспечения населённого пунктва;

9.5. аварийно-спасательные, аварийные и пожарные формирования.

10. организация сбора и обмена информацией на территории городского поселения осуществляется в следующем порядке:

10.1. руководители организаций, либо лицо, специально уполномоченное на решение задач в области ГО, предоставляют информацию в администрацию городского поселения или в ЕДДС Большеижорского городского поселения.

11. Обмен оперативной информацией на территории городского поселения осуществляется путем представления сведений срочного характера в следующем порядке:

11.1. При передаче первичной информации:

- при возникновении ЧС либо аварии, происшествиях, связанных с гибелью людей, нарушением условий жизнедеятельности, угрозой жизни и здоровью населения и заражением (загрязнением) окружающей природной среды, руководители и должностные лица организации, где произошла авария, происшествие, ЧС обязаны не позднее 15 минут с момента возникновения (установления факта, возникновения) сообщить ЕДДС;

- первичная оперативная информация оформляется в произвольной форме и должна содержать сведения о времени возникновения и времени получения информации об аварии, происшествии, ЧС и их характере, прогнозируемых масштабах (последствиях), о возможности справиться своими силами;

-  при   передаче   информации   по   телефону  в обязательном порядке в    течение  1  часа  с   момента    уведомления   представляется    письменное подтверждение. Отсутствие, каких либо сведений не является основанием для задержки информации: обо всех авариях, неполадках на химически и радиационно-опасных объектах и выбросах радиоактивных веществ в атмосферу, информация сообщается немедленно независимо от масштабов и последствий аварий.

12. При передаче формализованной оперативной информации срочного характера:          - донесение по форме 1 /ЧС (об угрозе /прогнозе) возникновения ЧС представляется немедленно по установлении основных параметров аварии, происшествия, ЧС и не позднее 2 часов с момента установления факта угрозы возникновения;

 - донесение по форме 2/ЧС (о факте и основных параметрах аварии, происшествия, ЧС) и не позднее 2 часов с момента установления факта угрозы возникновения; обстановка уточняется ежесуточно через каждые три часа с момента установления ЧС;

- донесения по форме 3/ЧС, 4/ЧС (о мерах по защите населения и территорий, о ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах задействованных для ликвидации ЧС) представляется не позднее 3 часов с момента уведомления о факте возникновения ЧС; обстановка   уточняется  ежесуточно  в 6:30 и  18:30  по  состоянию  на 06:00 и  18:00 соответственно;

-  донесение по форме 5/ЧС (итоговое донесение о ЧС) представляется не позднее 10 суток после завершения ликвидации ЧС.

13. Обмен оперативной информацией осуществляется по имеющимся каналам и средствам связи срочного характера по паролю «бедствие» и категориям срочности «внеочередная телеграмма», несрочного характера – на общих основаниях.

14. Учет аварий, происшествий и ЧС на всех уровнях ведется соответствующими органами управления, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС и гражданской обороны и осуществляется в целях анализа динамики возникновения аварий, происшествий и ЧС, причин их возникновения и эффективности работы по предупреждению и ликвидации их последствий.

Данные учета заносятся в специальные журналы учета аварий, происшествий, ЧС либо в банк данных в персональном компьютере и должны содержать следующие сведения:

- о времени возникновения аварий, происшествий, ЧС  и времени доведения информации до соответствующих органов управления, что позволяет оценить временные показатели прохождения информации и недостатки в организации информационного обмена;

- о месте возникновения аварий, происшествий и ЧС (позволяют оценить периодичность и динамику возникновения ЧС  в различных структурах и службах;

- о причинах возникновения аварий, происшествий и ЧС (позволяют оценить организацию безопасной эксплуатации производственных процессов в работе и предупреждению аварий, происшествий и ЧС;

- о масштабах и последствиях аварий, происшествий и ЧС (позволяют сделать сравнительную характеристику и оценить прямой и общий ущерб в натуральном выражении);

- о принятых мерах (позволяют оценить эффективность принятых мер);

- о задействованных силах и средствах (позволяют оценить состояние и готовность сил и средств к ликвидации аварий, происшествий и ЧС);

- о     материальном     ущербе    (позволяют    сделать     сравнительную характеристику     и     определить     величину    прямого   и   общего ущерба в денежном выражении).

15. Непредставление   информации     ответственными    должностными лицами    в    соответствии    с    настоящим    Порядком  рассматриваются как сокрытие факта аварии, происшествия, ЧС.

16. Должностные   лица,   виновные в  сокрытии  и  других нарушениях Порядка обмена информацией в указанной области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением главы администрации

МО Большеижорское городское поселение

от «09» октября 2019 года № 244/1

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**о формах и сроках представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МО Большеижорское городское поселение**

1. Инструкция о сроках представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Инструкция) определяет сроки и формы представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – информация).

2. В целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС), а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших ЧС сбор и обмен информацией осуществляется:

- уполномоченным по вопросам ГО и ЧС администрации Большеижорского городского поселения  (далее – городское поселение);

- единой дежурной диспетчерской службой Большеижорского городского поселения (далее – ЕДДС);

- организациями, предприятиями и учреждениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (далее – организациями), расположенными на территории  городского поселения;

- оперативным дежурным  отдела внутренних дел Ломоносовского района ЛО;

- станцией скорой помощи МУЗ «Ломоносовская ЦРБ»;

- аварийно-диспетчерская служба ОАО «УК Союз»;

- аварийно-диспетчерская служба АО «Инженерно энергетический комплекс»;

-аварийно-диспетчерская служба Сосновоборского участка газоснабжения «Межрегионгаз»;

-диспетчер ПАО «ЛенЭнерго пригородные электросети Красносельского района»

-дежурный по части ОАО «15 Арсенал ВМФ»;

- дежурный ГУ «37 отряд ФПС по ЛО»;

3. Службы постоянной готовности Большеижорского городского поселения представляют информацию о прогнозе и факте ЧС согласно критериев информации немедленно  по телефону в устной форме:

 - ЕДДС Большеижорского городского поселения: трел.957-45-18;

 - в администрацию Большеижорского городского поселения по тел. 8(813-76)56-456; 8(813-76)51-114;

4. Руководители организаций непосредственно или лица, специально уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны, представляют информацию:

  - о прогнозе и факте ЧС согласно критериев информации о ЧС (приложение 1 к Инструкции)

  - об основных параметрах ЧС;

  -  другую информацию;

немедленно по телефону в устной форме:

- ЕДДС Большеижорского городского поселения: трел.957-45-18;

 - в администрацию Большеижорского городского поселения по тел. 8(813-76)56-456; 8(813-76)51-114;

с последующим письменным представлением информации в  свободной форме.

  5. Лицам, специально уполномоченным на решение задач по защите населения и территорий, в повседневной деятельности докладывать текущую обстановку ежедневно с 9-00 до 10-00 и с 17-00до18-00.

  6. уполномоченный по вопросам ГО и ЧС администрации городского поселения доводит до главы администрации городского поселения, руководителей организаций, служб, ведомств:

  - сигналы оповещения;

  - информацию о прогнозе и факте возникновения ЧС;

 - указания, распоряжения на привлечение сил и средств наблюдения, контроля и ликвидации ЧС.7. Информация представляется в сроки согласно приложения к Инструкции.

Приложение

к Инструкции, утвержденной

Постановлением главы администрации

МО Большеижорское городское поселение

от «09» октября 2019 года № 244/1

**Критерии**

**предоставления информации о прогнозе и факте чрезвычайных ситуаций и сроков предоставления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование информации | Периодичность и сроки представления | № форм донесений |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация (донесение) об угрозе  (прогнозе) ЧС | Немедленно по телефону    Письменное подтверждение – в течение 2 –х часов .Уточнение обстановки– через каждые 4 часа, при резком ухудшении обстановки – немедленно по телефону | В произвольной форме  1 / ЧС |
| Информация  (донесение) о факте и основных параметрах ЧС | Немедленно по телефону      Письменно – в течение 2-х часов    Уточнение обстановки через каждые 4 часа в первые сутки. В дальнейшем ежесуточно к 3 часам (мск)  по состоянию на 2-30 (мск) | В произвольной форме  2 / ЧС  В произвольной форме |
| Информация  (донесение) о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ | По телефону – в течение 2-х часов с момента уведомления о факте ЧС    Письменно -  в течение 2-х часов с момента уведомления о факте ЧС    В последующем ежесуточно к 3 часам (мск) по телефону | В произвольной форме  3 / ЧС  В произвольной форме |
| Информация  (донесение) о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС | По телефону -  в течение 2-х часов с момента уведомления о факте ЧС    Письменно – не позднее 2-х часов с момента уведомления о факте ЧС    В последующем по телефону ежесуточно к 5 часам (мск) по состоянию на 4-30 (мск) | В произвольной форме  4 /ЧС  В произвольной форме |